

ПРИНЯТО
Педагогическим
Советом школы
«25» марта 2020

СОГЛАСОВАНО
Советом Родителей
«23» марта 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Советом учащихся
«24» марта 2020г.

УТВЕРЖДЕНЮ:
Директор МОУ «Увинская СОШ №2»
Н.А.Нелюбина
Н.А.Нелюбина.
«25» марта 2020
Приказ № 64/2 от 25.03.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном стрелковом тире МОУ «Увинская СОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о школьном стрелковом тире (далее – положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министра обороны и Минобрнауки от 24.02.2010 № 96, № 134, приказом МВД от 12.04.1999 № 288, уставом МОУ «Увинская СОШ №2», (далее – школа).

1.2. Положение устанавливает порядок организации и работы структурного подразделения школы «стрелковый тир» (далее – школьный стрелковый тир).

1.3. Школьный стрелковый тир создан в целях выполнения требований ФГОС среднего общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования школы для проведения огневой подготовки обучающихся: обучения стрельбе из пневматического оружия, тренировки школьных команд по стрельбе, проведения соревнований по стрельбе из пневматического оружия.

1.4. Эксплуатация тира возможна только после оборудования мест проведения стрельб и хранения оружия (патронов) в соответствии с требованиями законодательства.

2. Организация работы и материально-техническое обеспечение школьного стрелкового тира

2.1. Тир размещается в помещениях школы, которые оборудованы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Тир включает стрелковую галерею, которая соответствует требованиям технической укрепленности, установленным приказом МВД от 12.04.1999 № 288.

2.3. Заведующий школьным стрелковым тиром назначается директором школы.

2.4. Заведующий школьным стрелковым тиром:

– обеспечивает учет, хранение, охрану и правильное использование имущества школьного стрелкового тира, в том числе оружия, учебного и спортивного инвентаря, и несет за это ответственность;

– обеспечивает соблюдение мер безопасности при стрельбе, соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности пользователями тира.

2.5. Режим функционирования школьного стрелкового тира совпадает с режимом деятельности школы.

3. Требования к организации хранения пневматического оружия

3.1. Хранение и учет пневматического оружия осуществляет ответственный за хранение и выдачу оружия МОУ «Увинская СОШ №2».

3.2. Пневматическое оружие хранится в металлическом шкафу, исключающих возможность проникновения и выноса оружия (далее – шкаф). Оружие хранится в разряженном состоянии, со спущенным курком, поставленном на предохранитель, чистым и смазанным.

3.3. На оружие крепятся бирки с указанием вида, модели и номера оружия в соответствии с инвентарной ведомостью.

3.4. На каждом шкафу ответственный за хранение и выдачу оружия прикрепляет бирку. На которой указывает вид, модель и номер оружия по описи и книге номерного учета.

3.5. На каждое место хранения ответственный за хранение и выдачу оружия составляет опись, в которой указывает виды оружия, его количество и номера. Ответственный подписывает опись и уточняет ее по мере внесения изменений.

3.6. Шкафы для хранения оружия должны закрываться на замок и иметь толщину не менее 2 мм. Каждый шкаф ответственный за хранение и выдачу оружия опечатывает или пломбирует.

3.7. Шкафы размещаются в помещениях не ближе 1,5 м от входных дверей и 0,5 м от оконных проемов. Расстояние перед шкафами должно быть таким, чтобы их двери можно было беспрепятственно открыть.

3.8. В комнате для хранения оружия ответственный за хранение и выдачу оружия вывешивает опись с указанием количества размещенных в ней шкафов, их порядковые и инвентарные номера, номера печатей или оттисков пломбиров, которыми опечатали шкафы. Опись подписывает ответственный за хранение и выдачу оружия.

3.9. На входной двери комнаты для хранения оружия прикрепляется бирка с указанием фамилии и инициалов лица, ответственного за хранение и выдачу оружия, а также ответственного за противопожарное состояние помещения.

3.10. Один комплект ключей от комнаты для хранения оружия и шкафов хранится у ответственного за хранение и выдачу оружия. Второй комплект ключей хранится у директора ОУ.

3.11. В школе запрещается:

- хранить боевое и иное оружие, которое школа не закупила специально для деятельности школьного стрелкового тира, патроны и боеприпасы к нему, гранаты, взрыватели, взрывчатые вещества, мины;

- хранить пневматическое оружие и пули к нему в аудиториях, кабинетах и прочих непредусмотренных для хранения оружия помещениях;

- выдавать пневматическое оружие и другое имущество тира лицам для целей, не связанных с учебной деятельностью, и для использования вне стрелковой галереи.

3.12. Осмотр пневматического оружия и другого имущества школьного стрелкового тира с целью проверки наличия, состояния, условий хранения и правильности учета осуществляется ответственным за хранение и выдачу оружия один раз в месяц.

4. Меры безопасности при проведении стрельбы

4.1. Ответственность за организацию стрельбы, подготовку тира, оповещение о начале и окончании стрельбы возлагается на заведующего тиром – руководителя стрельбы.

4.2. В тире необходимо иметь схему с указанием его границ, директрисы (направления) стрельбы, инструкцию (правила) по мерам безопасности (приложение к настоящему положению).

4.3. Перед началом стрельбы территория тира должна быть осмотрена на предмет отсутствия посторонних людей. Перед началом занятия руководитель стрельбы лично

доводит до стреляющих правила безопасности при проведении учебных стрельб под подпись.

4.4. В тире должна быть аптечка или санитарная сумка для оказания первой помощи.

4.5. Перед стрельбой руководитель стрельбы вешает на дверь стрелковой галереи табличку с надписью: «Не входить, идет стрельба!». После окончания стрельбы руководитель снимает табличку.

4.6. В школьном стрелковом тире запрещается:

- вести стрельбу, если не обеспечена безопасность;
- передоверять руководство стрельбой кому-либо из числа обучающихся;
- производить стрельбу из неисправного пневматического оружия;
- брать или трогать на огневом рубеже оружие или подходить к нему без команды (разрешения) руководителя стрельбы;
- заряжать пневматическое оружие до команды руководителя стрельбы или до команды «Огонь»;
- прицеливаться и направлять оружие в стороны и в тыл, а также в людей, в каком бы состоянии оружие ни находилось;
- прицеливаться в мишени даже из незаряженного оружия, если в направлении их находятся люди;
- выносить заряженное оружие с огневого рубежа;
- находиться на огневом рубеже посторонним, кроме стреляющей смены;
- оставлять где бы то ни было заряженное оружие или передавать другим лицам без команды руководителя стрельбы;
- производить стрельбу не параллельно директрисе (направлению) тира;
- допускать к стрельбе лиц, не прошедших предварительный инструктаж и теоретическую подготовку по стрельбе.

4.7. Выдача пуль производится руководителем стрельбы исключительно на огневом рубеже. Если показ попаданий делается после каждого выстрела, выдается только по одной пулке.

4.8. Заряжается оружие на огневом рубеже только по команде руководителя стрельбы «Заряжай!» и выстрел производится после сигнала «Огонь!».

4.9. Чистка и смазка пневматического оружия производится в специально отведенных местах под руководством ответственного за хранение и выдачу оружия.

4.10. Стреляющие, допустившие нарушение правил безопасности, к стрельбе не допускаются.

4.11. Обо всех несчастных случаях, происшедших во время стрельбы, надлежит немедленно сообщать в медицинский пункт, а также администрации школы.

Инструкция о мерах безопасности при выполнении упражнений по стрельбе из пневматического оружия.

1. Занятия (стрельбы) в школьном стрелковом тире проводятся в соответствии с расписанием занятий по стрельбе, которое утверждается директором школы. На занятия, стреляющие допускаются в составе группы или класса во главе с преподавателем, который проводит огневую подготовку.
2. Руководитель стрельб перед началом стрельбы обязан ознакомить стреляющих с настоящей инструкцией.
3. Свободные от стрельбы обучающиеся находятся вне помещений стрелковой галереи и комнаты хранения оружия или в специально отведенном месте в стрелковой галерее и соблюдают установленный порядок.
4. Стреляющие, небрежно обращающиеся с оружием или нарушающие другие правила безопасности, немедленно удаляются из тира.
5. Стреляющие обязаны знать и строго соблюдать все команды и меры безопасности при стрельбе и после стрельбы сдать руководителю стрельб оставшиеся пули.
6. В школьном стрелковом тире запрещается:
 - проводить стрельбу без руководителя стрельб;
 - стрелять из неисправного оружия;
 - заряжать оружие на огневом рубеже без команды «Заряжай!» и стрелять без сигнала «Огонь!»;
 - брать оружие без разрешения руководителя стрельбы;
 - оставлять на огневом рубеже заряженное и незаряженное оружие с закрытым стволом;
 - находясь на огневом рубеже, направлять оружие в тыл, в сторону или прицеливаться в мишени, если в направлении расположения мишеней находятся люди;
 - проводить тренировку в тылу, когда с огневого рубежа ведется стрельба;
 - находиться на огневом рубеже посторонним лицам, а также стреляющим, не занятым стрельбой.

Управление образования Администрации
муниципального образования «Увинский район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
МОУ «УВИНСКАЯ СОШ №2»

П Р И К А З

«20» декабря 2019г

№ 254 о/д

«О создании структурного подразделения
«стрелковый тир» в МОУ «Увинская СОШ №2»
и принятии положения о нем»

Во исполнение требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, пункта 14 Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом министра обороны и Минобрнауки от 24.02.2010 № 96, № 134 в целях организации работы стрелкового тира на территории МОУ «Увинская СОШ №2»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать структурное подразделение «стрелковый тир» в МОУ «Увинская СОШ №2», (далее – школьный стрелковый тир) и назначить руководителем школьного стрелкового тира преподавателя – организатора ОБЖ Ю.Л.Решетникова (далее – заведующий тиром).
2. Утвердить положение о школьном стрелковом тире (приложение к настоящему приказу).
3. Заведующему тиром обеспечить работу структурного подразделения в соответствии с нормами действующего законодательства и локальными нормативными актами МОУ «Увинская СОШ №2».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Нелюбина

Управление образования Администрации
муниципального образования «Увинский район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
МОУ «УВИНСКАЯ СОШ №2»

П Р И К А З

« 06 » апреля 2020г

№ 42 о/д

«О порядке хранения и использования
комплекта ключей от комнаты хранения
оружия в организациях.»

В соответствии с требованиями приказа МВД РФ 1999 года №288 «О мерах по реализации постановления Правительства РФ от 21 июля 1998 года №814», «Инструкции по организации работы органов внутренних дел по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории РФ», в целях обеспечения порядка хранения и использования комплекта ключей от комнаты хранения оружия,

Приказываю:

1. Хранить первый комплект ключей от замков шкафов для хранения ММГ АК-74 и пневматического оружия и пуль к ним калибра 4,5 мм у ответственного за хранение и выдачу оружия в организации Ю.Л.Решетникова (в соответствии с Положением о школьном стрелковом тире)
2. Хранить второй комплект ключей от замков шкафов для хранения ММГ АК-74 и пневматического оружия и пуль к ним калибра 4,5 мм у директора МОУ «Увинская СОШ №2».
3. Приказ довести до сотрудников организации в части их касающийся.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Нелюбина

С приказом ознакомлен

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Решетников Ю.Л.		06.04.2020

СОГЛАСОВАНО: Бюро Зам. главы шк. (МОУ) МОУ ШКОЛЫ России

«Экземпляр»
Метод. кабинет

Виктор В.А.